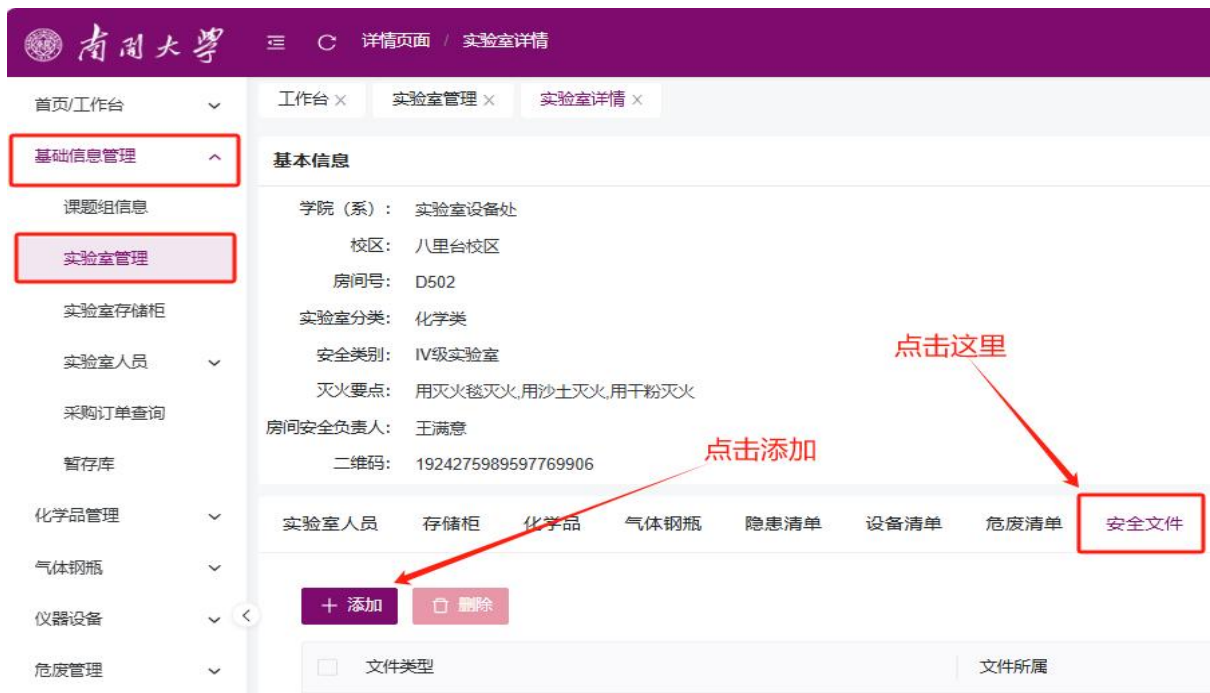


规范实验室层级培训文件管理

教师在组会给学生讲过此内容后，请学生在文件下发签字，签字后的学习内容扫描件上传至实安平台（labsafety.nankai.edu.cn）的安全文件里，留存培训记录。

安全文件所在位置：基础信息管理——实验室管理——点击“实验室名称”进入——安全文件——添加——填写相关信息、上传附件——点击确定

实验室安全文件上传方法：



添加安全文件配置



文件类型 * 选择培训文件

文件所属 * 实验室级

文件名称 * 填写此次培训内容名称

实验室名称 * D502

上传附件 上传附件

点击这里上传附件

备注 请输入备注

取消

确定